

Algemene voorwaarden IJssel Advocaten

Algemeen

1. IJssel Advocaten is een kostenmaatschap en bestaat uit mr. M. van Haaf-Noot, mr. M.F. Kiers en mr. S.H.G. Swennen die ieder voor eigen rekening en risico werken.
2. Alle opdrachten worden uitsluitend aanvaard, indien schriftelijk of middels e-mail door de advocaat of cliënt bevestigd.
3. Alle opdrachten worden uitsluitend met de advocaat, als opdrachtnemer, aangegaan. De kostenmaatschap IJsseladvocaten noch één of meer aan de kostenmaatschap verbonden advocaten zijn aan de overeenkomst gebonden. De werking van artikel 6:6 lid 2 BW, artikel 7:404 lid 2 BW, is uitdrukkelijk uitgesloten.
4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten. Cliënt wordt in dat geval bekend verondersteld met de onderhavige toepasselijke algemene voorwaarden van IJssel Advocaten.
5. Deze algemene voorwaarden gelden niet alleen ten behoeve van de advocaat, maar ook ten behoeve van diens waarnemer en alle personen, betrokken bij een opdracht en/of op wie in verband daarmee enige aansprakelijkheid rust.

Kosten en betalingsvoorwaarden

6. Cliënt is aan de advocaat voor de uitvoering van de opdracht een honorarium verschuldigd. De advocaat zal bij aanvang van de opdracht afspraken maken over het honorarium. Deze worden schriftelijk of middels e-mail aan de cliënt bevestigd. Het basisuurtarief kan jaarlijks worden geïndexeerd. Hiervan wordt de cliënt schriftelijk in kennis gesteld.
7. Door de advocaat wordt tijd geschreven in eenheden van 6 minuten. In beginsel wordt maandelijks, dan wel steeds nadat werkzaamheden van substantiële omvang zijn verricht, gedeclareerd. Naast honorarium kan de advocaat andere kosten, zoals leges/verschotten, griffierechten, deurwaarderskosten en vertalingskosten aan de cliënt in rekening brengen.
8. De advocaat kan een voorschot op het honorarium van de cliënt verlangen. Het voorschot wordt verrekend met de einddeclaratie.
9. De betalingstermijn bedraagt 14 dagen na factuurdatum. Bij overschrijding van deze termijn is de cliënt van rechtswege in verzuim en is de wettelijke rente verschuldigd.
10. In het geval de advocaat genoodzaakt is invorderingsmaatregelen te treffen tegen de cliënt die in verzuim is, komen de kosten die samenhangen met de invordering, met een minimum van 15% van het openstaande saldo, voor rekening van de cliënt.

Gefinancierde rechtsbijstand

11. De advocaat zal bij aanvang van de opdracht met de cliënt beoordelen of de cliënt in aanmerking komt voor de door de overheid gefinancierde rechtsbijstand. De advocaat zal, in geval de cliënt daarvoor in aanmerking komt, gefinancierde rechtsbijstand aanvragen bij de Raad voor Rechtsbijstand.
12. Op het moment dat de Raad voor Rechtsbijstand een toevoeging aan de cliënt heeft verstrekt, zal de advocaat de door de Raad voor Rechtsbijstand vastgestelde eigen bijdrage bij de cliënt in rekening brengen. Cliënt is geen honorarium verschuldigd aan de advocaat. Naast de eigen bijdrage kan de advocaat griffierechten, vertaalkosten en overige niet door de Raad voor Rechtsbijstand te vergoeden kosten aan de cliënt in rekening brengen.
13. De raad voor Rechtsbijstand zal na afloop van de zaak op grond van het financiële resultaat van de zaak beoordelen of de cliënt alsnog in staat is zelf de kosten van de advocaat te betalen. De toevoeging kan met terugwerkende kracht worden ingetrokken door de Raad

van Rechtsbijstand. In dat geval wordt bij de cliënt met terugwerkende kracht het honorarium en eventuele andere kosten gedeclareerd overeenkomstig hetgeen in deze algemene voorwaarden is bepaald.

Beroepsaansprakelijkheid

14. De advocaten zijn niet aansprakelijk voor elkaars zaken. De aansprakelijkheid voor beroepsfouten van een advocaat is beperkt tot het bedrag waarop de afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft, vermeerderd met het eigen risico onder die verzekering. Indien en voor zover, om welke reden dan ook, geen uitkering krachtens de beroepsaansprakelijkheidsverzekering plaats vindt, is de aansprakelijkheid van de advocaat beperkt tot het in rekening gebrachte honorarium welke gemaximeerd wordt op een bedrag van €15.000,-.
15. Bij het inschakelen van derden zal de advocaat steeds de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Het kantoor is echter voor eventuele tekortkomingen van deze derden niet aansprakelijk. De advocaat is bevoegd aansprakelijkheidsbeperking door deze derden voor cliënt te aanvaarden.

Archivering

16. De advocaat zal het dossier, na sluiting, gedurende zeven jaar archiveren. Na afloop van deze termijn is de advocaat gerechtigd het dossier te vernietigen, zonder cliënt daarvan in kennis te stellen.

Geschillen

17. IJsseladvocaten neemt deel aan de Geschillenregeling Advocatuur. Het Regelement Geschillencommissie Advocatuur kan worden opgevraagd bij de secretaris van de commissie op het adres: Postbus 90600, 2509 LP Den Haag.
18. Alvorens de Geschillencommissie te benaderen, dient cliënt eerst de behandeld advocaat in kennis te stellen van zijn klacht. De advocaat zal de klacht ter behandeling aan één van de andere advocaten binnen het samenwerkingsverband geven. Deze zal vervolgens zorgen voor een behoorlijke behandeling van de klacht met inachtneming van de geldende klachtregeling. Wanneer de klacht niet tot tevredenheid wordt afgehandeld wordt de kwestie voorgelegd aan de Geschillencommissie Advocatuur.